



PROGETTO 13.1.3A-FESRPON-PU-2022-27 - “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”

CUP: E99J22000070006 – CIG ZEA37DCD4B

CONTRATTO

TRA

Il 1° C.D. “Guglielmo Marconi” di Casamassima rappresentata legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof. Damiani Francesco Mario Pio, nato a Bari il 22/01/1971, C.F.: DMN FNC 71A22 A662O

E

l’Azienda Agricola Antonio Tricarico rappresentata legalmente dal Sig. Tricarico Antonio, nato in Acquaviva delle Fonti il 07/07/1967, C.F. TRCNTN67L07A048N, residente in Casamassima, Via Vecchia Sammichele 13;

PREMESSO

- che il Dirigente Scolastico ha avviato con determina Prot. n. 4210 del 27/09/2022, procedura di affidamento diretto per la fornitura e servizi mirati alla creazione di aree laboratoriali a verde per un importo complessivo massimo di € 9.315,58 IVA esclusa, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016;
- che, a seguito di indagine di mercato, è stata individuata l’Azienda Agricola Antonio Tricarico sita in Via Vecchia Sammichele 13 - Casamassima;

Si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - Oggetto e Modalità di espletamento dell’incarico

Oggetto del presente contratto sono la fornitura di:

- terriccio bio n.1000 litri
- agriperlite bio n. 300 litri
- argilla espansa per orti bio n. 200 litri
- torba bio n. 400 litri
- tutori in bambù n. 75 da 2 mt
- apprestamenti colturali per n. 8 cassoni
- piante per orti bio n. 1000

- piante per giardino mediterraneo n.60
- piante aromatiche perenni n. 50
- sentieristica mt. 25
- targhe e cartelli n.10
- concimi bio 4 q.li
- cassoni per compostaggio n.3
- cartellonistica e targhette n.300
- casetta per ricovero attrezzi n 1 (10 mq)

e i seguenti servizi:

- ✓ Sistemazione del terreno, ripristini edili, Piantumazione degli spazi sopra esposti;
- ✓ Fornitura ed installazione di attrezzature ludiche;
- ✓ Realizzazione di un impianto di irrigazione n.30 mt.

Art. 3 - Durata

Il presente contratto vincola l'affidatario dalla data della sua sottoscrizione.

La fornitura dovrà essere consegnata, installata e collaudata, alla presenza di un incaricato della L'Azienda Agricola Antonio Tricarico e del collaudatore individuato dall'Istituzione Scolastica entro il 30/01/2023.

Art. 4 – Importo e Modalità di pagamento

Il corrispettivo dovuto all'esecutore del presente contratto viene determinato in € 6.865,00, IVA inclusa, per le forniture e € 4.500,00, IVA inclusa, per i servizi.

Il pagamento delle somme dovute da parte dell'Istituto Scolastico sarà subordinato al ricevimento dei finanziamenti dal Ministero ed avverrà entro i limiti degli anticipi e saldi degli stessi.

Art. 5 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Per i pagamenti di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010. N. 136, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

L'aggiudicatario si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG: ZEA37DCD4B) e il codice unico di progetto (CUP: E99J22000070006);
- comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede.

Art. 6 Obblighi dell'esecutore del contratto

L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'art. 4.

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

L'affidatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi previsti dal presente contratti, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo ha, in qualità di beneficiario del PON *"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020.

Si impegna, altresì, a fornire dati e informazioni utili affinché l'Istituto Scolastico sia in grado di rispondere a richieste ed istanze nei confronti dell'Autorità di Gestione del PON.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

Art. 7 – Garanzia definitiva

L'affidatario, a garanzia degli obblighi contrattuali nascenti dalla sottoscrizione del presente contratto, presta una cauzione secondo le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016, sotto forma di fideiussione assicurativa per un importo di € 931,55 (novecentotrentuno/55), pari al 10,00% dell'importo contrattuale, come risulta da fideiussione assicurativa n. 40020991000040 del 05/10/2022 rilasciata dalla TUA Assicurazioni - Agenzia Bari – 400209.

La cauzione si intende prestata dall'affidatario a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto e dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Art. 8 - Inadempienze, ritardi e penalità

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nell'ordine, nelle schede tecniche e nel presente contratto, l'Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti

dell'art. 1454c.c., comma 2, il termine di 10 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre al risarcimento dei danni conseguiti.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di risolvere il contratto senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

Art. 10 Risoluzione del contratto - Recesso

Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto:

- La violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla legge 13.08.2010, n. 136;
- La perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l'affidamento del servizio o il riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate in merito all'insussistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- L'irrogazione di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- L'attivazione di una convenzione CONSIP avente ad oggetto le forniture ed i servizi indicati all'art. 2 del presente contratto.

Art. 11 – Cessione del contratto

È fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto.

Art. 12 – Definizione delle controversie

I termini e le prescrizioni contenuti nel presente disciplinare operano di pieno diritto, senza obbligo per l'Ente appaltante della costituzione in mora del professionista.

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via bonaria saranno, differiti al foro di Bari. È esclusa la clausola arbitrale.

Art. 13 – Disposizioni finali

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dalla ditta accettato in solido, e sarà dalla medesima adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa. Saranno a carico dell'affidatario le spese di carta da bollo del presente contratto, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Per quanto concerne l'incarico affidato, ai fini della presente convenzione, le Parti eleggono domicilio:

- ♦ Il Dirigente Scolastico Damiani Francesco Mario Pio, nella qualità come sopra identificata e per ragioni connesse alla carica ricoperta, presso l'Istituto Scolastico 1° C.D. "Guglielmo Marconi", con sede in Casamassima, Via G. Marconi, n.39.
- ♦ L'Azienda Agricola Antonio Tricarico, nella qualità di affidataria del contratto, presso la propria sede legale, sita in Casamassima, Via Vecchia Sammichele, 13.

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata, con spese ad esclusivo carico dell'aggiudicatario. Il presente atto verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del 2°Comma dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131. Sono a carico dell'esecutore, ai sensi dell'art. 139 del D.P.R. n. 207/2010, tutte le spese del contratto e dei relativi oneri connessi alla sua stipulazione e registrazione, compresi quelli tributari, fatta eccezione per l'I.V.A.

Letto Confermato e sottoscritto.

Istituto Scolastico
Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Mario Pio Damiani

Azienda Agricola Antonio Tricarico
Legale Rappresentante/Titolare
Sig. Antonio Tricarico