



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

1° Circolo Didattico “Guglielmo Marconi”

Via G. Marconi, 39 - 70010 - Casamassima - BA -

Tel. 080. 676357 (Segreteria) – 080.4531280 (Direzione)

Distretto n. 14 – Codice BAEE088009 – C.F. 80010420729

e-mail: BAEE088009@istruzione.it pec: baee088009@pec.istruzione.it

web site : <http://www.primocircolodidatticomarconi.edu.it>

CIRCOLARE 67 del 6 marzo 2020

A tutti i Docenti

Alle Famiglie

Al sito web

Oggetto: **direttiva n. 1 sulla didattica a distanza**

La riunione dello *Staff*, tenutasi in data odierna, dopo articolata discussione, ha prodotto una serie di procedure per avviare i processi di apprendimento/insegnamento a distanza.

1. Gli strumenti basilari di comunicazione tra i docenti e le famiglie degli alunni potranno essere, in via transitoria, anche semplicemente:
 - a. E-mail;
 - b. WhatsApp
2. I docenti si serviranno in primo luogo del Registro Elettronico per entrare, **quotidianamente**, nella sezione registro di classe giornaliero e compilare il campo “argomenti della lezione” e/o “compiti”, **senza firmare**, secondo la seguente procedura:
 - a) selezionare la classe e la disciplina per cui si sta operando;
 - b) accedere al registro giornaliero;
 - c) alla richiesta di firma, cliccare su **ANNULLA**;
 - d) compilare i campi su menzionati, annotando l'attività proposta agli alunni, il tipo di lavoro da realizzare, e dove le famiglie possono reperire il materiale, ovvero il sito della scuola;
 - e) cliccare su **SALVA**.

In questo modo si assicura:

- a) la gradualità temporale del flusso di lavoro delle classi, funzionale all'apprendimento degli alunni, nel rispetto dei tempi di ciascuno, evitando di sovraccaricarli di stimoli in singoli interventi troppo corposi, che li disorienterebbero;
- b) la tracciatura istituzionale delle attività e/o dei materiali predisposti.

3. Sul sito è stata allestita apposita area, raggiungibile al seguente link

<https://primocircolodidatticomarconi.edu.it/area-utenti/area-docenti/area-condizione/innovazione-didattica/>

contenente il collegamento alle cartelle "Office 365", alle quali i docenti accedono attraverso le credenziali ricevute dall'Animatore Digitale e nelle quali gli stessi, **gradualmente e secondo il proprio orario di servizio**, caricano i materiali necessari per le attività dichiarate nel registro elettronico, nominando il file come segue: "disciplina – data", come per esempio "matematica – 6 marzo", e numerandoli progressivamente in caso di più file della stessa disciplina nella stessa giornata, come ad esempio "matematica1 – 6 marzo", "matematica2 - 6 marzo".

4. Le Famiglie, su comunicazione dei docenti, faranno riferimento al sito istituzionale della Scuola come fonte essenziale e primaria delle notizie sulle attività da realizzare, accedendo al seguente link

<https://primocircolodidatticomarconi.edu.it/area-utenti/area-famiglie/didattica-a-distanza/>

5. I Docenti potranno utilizzare strumenti di contatto diretto e immediato per realizzare video, videoconferenze, ecc.
6. Se piccoli gruppi di docenti intendono incontrarsi per la preparazione di materiali e la strutturazione degli stessi, ovvero confrontarsi sulle modalità di realizzazione dell'insegnamento a distanza, potranno farlo purché nel rispetto delle normative sulla prevenzione dal Corona Virus.
7. Nel caso in cui singoli docenti abbiano la necessità o l'intenzione di utilizzare la strumentazione dell'Istituto per la realizzazione delle attività di insegnamento a distanza o la costruzione di materiali, potranno farlo autonomamente.
8. Qualora alcuni alunni abbiano la necessità di prelevare propri materiali o testi lasciati a scuola possono concordare modalità e tempi con le Insegnanti di riferimento, attraverso i rappresentanti di classe, avendo cura di evitare assembramenti di persone, seguendo le indicazioni che lo scrivente ha già fornito alle Presidenti di Interclasse.

Si è perfettamente consapevoli delle difficoltà relative alla valutazione in una situazione di crisi come la presente. Ci si riserva di analizzare il problema nel caso di un prolungamento nel tempo di questa fase critica ed in attesa di deliberazioni da parte degli Organi superiori.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Francesco Mario Pio Damiani