



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

1° Circolo Didattico "Guglielmo Marconi"

Via G. Marconi, 39 - 70010 - Casamassima - BA -

Tel. 080. 676357 (Segreteria) - 080.4531280 (Direzione) Fax 080. 676357

Distretto n. 14 - Codice BAEE088009 - C.F. 80010420729

@-mail: BAEE088009@istruzione.it - @-mail pec: baee088009@pec.istruzione.it

web site : <http://www.primocircolodidatticomarconi.it>

Casamassima, 27/02/2020

All'albo

Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia

Al Sito Web

AVVISO PUBBLICO

per la selezione di un Responsabile S.P.P. (Collaborazione Plurima)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** Decreto Legislativo 81/2008 ed in particolar modo: l'art.17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; l'art.31, che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione; l'art. 32, che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione.
- Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Verificato** che nella presente Istituzione Scolastica non sia presente personale in possesso dei requisiti richiesti o che si sia dichiarato disponibile ad assumere il ruolo di RSPP (Art. 32 comma 8 lettera a) del D.Lgs. 81/2008).
- Visti** gli artt. N. 35 e 57 del CCNL Scuola 29/11/2007 relativi alle collaborazioni plurime

EMANA

Il seguente **Bando Di Selezione Pubblica** per titoli comparativi

L'Istituto deve procedere all'individuazione, fra il personale interno ad una Istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 32 comma 8 let. b) del D.Lgs. 81/2008, del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, con cui stipulare un contratto di durata di un anno dalla data di sottoscrizione.

Requisiti richiesti per accedere all'incarico

Possesso, alla data di scadenza del termine di consegna della domanda di partecipazione, dei seguenti titoli culturali e professionali, come previsti dal D.Lgs. 81/2008, e successive integrazioni, e dal D. Lgs.

195/2003:

- laurea specificamente indicata al comma 5 dell'art.32 D.Lgs 81/2008, integrata da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di corsi di formazione di cui al comma 2, secondo periodo, del già citato art.32, organizzati dagli Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo.

Oppure

- diploma di istruzione secondaria superiore integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, dei corsi di formazione di cui al comma 2, primo e secondo periodo, del suddetto art.32 D.Lgs n.81/2008, organizzati dagli Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo.

Si richiede, inoltre, il possesso di un'assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico, comprovata esperienza di attività in qualità di RSPP e possesso di una PEC.

Compiti richiesti al RSPP

L'incaricato designato, dovrà, operando in sinergia con il Dirigente Scolastico, dare luogo, almeno 1 volta al mese, ad un sopralluogo dei locali scolastici e procedere alla individuazione dei fattori di rischio, oltre che ad assicurare altre eventuali visite a seguito di richiesta motivata del Dirigente Scolastico.

Inoltre il Responsabile S.P.P. dovrà, oltre a provvedere a quanto previsto dall'Art.33 D.Lgs. n.81/2008, assicurare:

- ✓ l'elaborazione e l'aggiornamento del DVR, rilevando tutti i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, ivi compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari;
- ✓ assistenza nella effettuazione delle Prove di Evacuazione e di Prevenzione dal Terremoto;
- ✓ assistenza nel coordinamento con il medico competente per le attività scolastiche;
- ✓ partecipazione alla riunione di organizzazione del Pronto Soccorso e stesura del relativo verbale;
- ✓ assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- ✓ assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- ✓ predisposizione modulistica per la convocazione della riunione periodica e stesura del verbale della riunione;
- ✓ assistenza nella nomina ed organizzazione della Squadra di Emergenza;
- ✓ predisposizione della modulistica per la effettuazione delle prove di evacuazione e terremoto;
- ✓ predisposizione, a richiesta, di circolari informative per tutto il personale, riguardanti i vari rischi;
- ✓ predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza;
- ✓ predisposizione delle richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltreché delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- ✓ assistenza per l'istituzione e tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98);
- ✓ assistenza per l'istituzione e tenuta del "Registro delle Manutenzioni" generali;
- ✓ assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- ✓ assistenza circa le procedure di denuncia degli eventi lesivi, per il personale dipendente e studenti;
- ✓ assistenza circa le procedure di denuncia degli eventi lesivi, per persone terze;
- ✓ assistenza nei rapporti con INAIL per la copertura dai rischi del personale scolastico;
- ✓ assistenza per il controllo delle coperture assicurative per quanto non tutelato dall'INAIL;
- ✓ assistenza negli incontri con le OO.SS./Terzi per le problematiche della sicurezza;
- ✓ assistenza negli incontri con gli Enti esterni per le problematiche della sicurezza;

- ✓ elaborazione del Piano-Programma della Formazione per il personale scolastico e per gli studenti;
- ✓ assistenza nell'individuazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
- ✓ attività di formazione del personale in materia di sicurezza prevista dalla vigente normativa

Compenso per il servizio

Il compenso per il suesposto servizio non potrà essere superiore all'importo lordo complessivo di € **1.200,00** (comprensivo di ogni fiscalità, IVA, contributi previdenziali e assistenziali e oneri a carico Stato) da corrispondere a fine incarico.

Al fine di consentire una più precisa offerta economica, si fa presente che l'istituzione scolastica è costituita da tre sedi (n. 1 Plesso di Scuola Primaria e n. 2 plessi di scuola dell'Infanzia) su cui operano circa **100** docenti, **20** unità di personale ATA e n. **876** alunni frequentanti; inoltre, su appuntamento, gli interessati potranno effettuare apposito sopralluogo degli spazi scolastici.

Comparazione ed Aggiudicazione

A ciascun candidato sarà assegnato un punteggio, secondo i parametri di seguito indicati, provvedendo a stilare una graduatoria che verrà pubblicata all'albo e sul sito internet della scuola. Decorsi 15 giorni dalla pubblicazione, in assenza di reclami, la graduatoria diverrà definitiva e si procederà all'aggiudicazione del servizio di cui al presente avviso, scorrendo la graduatoria.

L'aggiudicazione potrà aver luogo anche in presenza di una sola istanza, fermo restando il possesso dei requisiti.

In caso di rinuncia, l'aggiudicatario sarà individuato scorrendo la graduatoria.

Prezzo: Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula $\left(\frac{P_{\min}}{P_x} \right) \times 30$ ove: P_x = prezzo da valutare; $P_{\min}$ = prezzo più basso	Max 20 punti.	
Possesso di un diploma di laurea indicata al comma 5 dell'art.32 D.Lgs 81/2008 (in rapporto alla votazione di laurea)	Da 108 a 110 e L	20 punti
	Da 100 a 107	15 punti
	Da 94 a 99	10 punti
	Da 80 a 93	5 punti
	Da 66 a 79	2 punti
<u>Esperienza di RSPP in istituti scolastici</u> (punti 1 per incarico almeno annuale effettuato in tale funzione).	Max 10 punti	
Attività di formatore sulla sicurezza (2 punti per corso di almeno 4 ore)	Max 10 punti	
Corsi di formazione frequentati coerenti con il profilo richiesto (1 punto per ogni corso)	Max 10 punti	
Redazione del Documento di Valutazione del Rischio elaborato presso istituzioni scolastiche (2 punti per documento redatto)	Max 10 punti	
N° Istituzioni Scolastiche in cui il candidato è attualmente impegnato come RSPP	$0 < x \leq 8$	punti 10
	$8 < x \leq 13$	punti 5
	$x > 13$	punti 3
Territorialità: vicinanza al luogo di effettuazione della attività di RSPP (per garantire interventi urgenti e di immediatezza) (A partire dalla maggiore vicinanza, a scalare tra gli esperti con residenza viciniora). Successivamente alla nona domanda, 1 punto.	Max 10 punti	

L'Istituto Scolastico si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico oppure che nessuna delle offerte fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della scuola.

Prima di procedere al conferimento dell'incarico l'aggiudicatario dovrà presentare l'autorizzazione a

svolgere l'incarico rilasciata dall'amministrazione di appartenenza e la documentazione attestante i titoli, i corsi di formazione e le esperienze lavorative, indicati nella istanza e nel curriculum, che hanno prodotto il punteggio che ha portato all'aggiudicazione.

Saranno escluse le istanze:

- ✓ con documentazione incompleta;
- ✓ Pervenute dopo la scadenza;
- ✓ Con documentazione recante informazioni non veritiere, in seguito ad accertamento effettuato, con qualsiasi mezzo, dal Dirigente Scolastico;
- ✓ Effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una causa di esclusione dalla partecipazione agli affidamenti ai servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con qualsiasi mezzo.

Domanda di partecipazione.

I Candidati dovranno far pervenire, tramite la propria PEC, entro le ore 13,00 del giorno 12/03/2019, all'indirizzo baee088009@pec.istruzione.it una mail con oggetto "**Avviso pubblico selezione RSPP**" contenente:

- 1) l'istanza di partecipazione, redatta secondo il fac simile dell'allegato 1, cui dovrà essere allegato il Curriculum Vitae in formato europeo, non contenente dati eccedenti in modo da consentirne la pubblicazione sul sito della scuola;
- 2) la griglia di valutazione, redatta dal candidato secondo il facsimile dell'allegato 2;
- 3) la dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità, redatta secondo lo schema dell'allegato 3;
- 4) copia di un documento di identità in corso di validità debitamente datato e sottoscritto;
- 5) il compenso richiesto (espresso in cifre e lettere) comprensivo di ogni fiscalità, IVA, contributi previdenziali e assistenziali e oneri a carico Stato.

Il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda.

Pubblicità

Il presente avviso è affisso all'albo della scuola e viene diffuso mediante pubblicazione sul proprio sito web, www.primocircolodidatticomarconi.edu.it, e per posta elettronica a tutte le scuole della provincia.

Tutela della Privacy

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30/06/2003 n° 196, si comunica che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale verranno resi.

In caso di assenza della dichiarazione di consenso al trattamento dei dati, ai sensi del GDPR l'istanza non sarà trattata.

Responsabile unico del procedimento

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof. Francesco Mario Pio Damiani, - PEO baee088009@istruzione.it – PEC baee088009@pec.istruzione.it.

Il Dirigente Scolastico
prof. Francesco Mario Pio Damiani