



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolare, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

1° Circolo Didattico "Guglielmo Marconi"

Via G. Marconi, 39 – 70010 - Casamassima - BA -

Tel. 080. 676357 (Segreteria) – 080.4531280 (Direzione) Fax 080. 676357

Distretto n. 14 – Codice BAEE088009 – C.F. 80010420729

@-mail: BAEE088009@istruzione.it - @-mail pec: baee088009@pec.istruzione.it

web site : <http://www.primocircolodidatticomarconi.it>

CIRCOLARE N° 51 del 20/01/2020

- Al Personale Scolastico

OGGETTO : comunicazione di assenza dal servizio – Sportello Digitale.

Si rende noto al personale in indirizzo che è in via di definizione un nuovo sistema di trasmissione delle comunicazioni di assenze dal servizio tramite lo "Sportello Digitale" AXIOS.

Si sottolinea che non tutte le tipologie di assenza possono essere comunicate tramite questo nuovo sistema, rimanendo al momento escluse le aspettative (per motivi di famiglia, personali, studio) e le richieste di congedi biennali.

Il Personale Docente della scuola primaria, potrà aver accesso al nuovo sistema con le credenziali già in possesso per la gestione del registro elettronico.

Al restante personale, docenti scuola infanzia e ATA, verranno inviate le credenziali all'indirizzo mail comunicato all'istituzione scolastica.

Al fine di agevolare il personale nell'apprendimento del percorso attraverso il quale accedere al nuovo sistema, in data odierna, alle ore 16,15 circa, nella palestra del plesso Marconi, un tecnico Axios illustrerà le nuove funzionalità di invio delle comunicazioni di assenza.

Ad ogni buon conto, si allega alla presente la guida operativa dello "Sportello Digitale".

Ovviamente si prevede un periodo di transizione in cui coesisteranno le due modalità di comunicazione, quella attuale e quella tramite Sportello Digitale.

A partire dal giorno 7 febbraio 2020, tutte le istanze, ad eccezione di quelle per aspettative e congedi biennali, dovranno arrivare esclusivamente attraverso il predetto nuovo sistema.

Per le richieste di assenza dal servizio per le quali è prevista autorizzazione del D.S., le stesse dovranno pervenire al sistema almeno 3 giorni lavorativi prima della fruizione.

Casamassima, 21-01-2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Francesco Mario Pio Damiani)