



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

D-1-FSE-2011-293

C-1-FSE-2011-872

F-1-FSE-2011-175

1° Circolo Didattico "Guglielmo Marconi"

Via G. Marconi, 39 - 70010 - Casamassima - BA -

Tel. 080. 676357 (Segreteria) – 080.4531280 (Direzione) Fax 080. 676357

Distretto n. 14 – Codice BAEE088009 – C.F. 80010420729

@-mail: BAEE088009@istruzione.it @-mail pec: baee088009@pec.istruzione.it

web site : <http://www.primocircolodidatticomarconi.it>

Prot. n. 3083 B/38

Casamassima, 28/05/2012

Rif. nota prot. n. AOODGAI/8521
dell'11/10/2011

CIG: Z1C051CF7F
CUP: E95C11001840007

Oggetto: PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007/2013
Obiettivo Convergenza "Competenze per lo sviluppo" 2011 F.S.E. PON
a.s. 2011/2012

AVVISO PUBBLICO

per la selezione di TEST CENTER ACCREDITATO delle competenze informatiche

IL Dirigente Scolastico

VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale 2007 IT 05 1 PO 007 "Competenze per lo Sviluppo" relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Bando/Avviso per la presentazione dei Piani Integrati Prot. n. AOODGAI/4462 del 31 marzo 2011;

VISTE le "Disposizioni ed Istruzioni" Edizione 2009;

VISTO l'avviso di autorizzazione all'avvio delle attività del MPI prot. n. AOODGAI/8521 dell'11/10/2011;

VISTO il D.lvo 163/06;

VISTI i Regolamenti CE n.1083/2006 recante disposizioni generali sui Fondi strutturali; n.1081/2006 relativo al FSE; n. 1828/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) 1080/2006 e del regolamento (CE) 1083/2006;

CONSIDERATO che il Piano Integrato d'Istituto prevede la realizzazione di n.1 intervento formativo per l'acquisizione di competenze informatiche da parte dei partecipanti;

CONSIDERATO che il modulo formativo per i docenti ed il personale scolastico "Scuol@digitale" prevede tra le spese di accompagnamento il finanziamento per consentire ai partecipanti il conseguimento di certificazione riconosciuta a livello europeo;

CONSIDERATA la necessità di reperire Agenzie formative accreditate come "Test center" ECDL per la certificazione finale prevista dal modulo formativo "Scuol@digitale".

EMANA

il presente **AVVISO PUBBLICO per la selezione di Agenzie formative accreditate come "TEST CENTER" ECDL** per la verifica, valutazione e certificazione delle competenze informatiche acquisite dai partecipanti nel modulo Pon di informatica "Scuol@digitale", nell'ambito dell'azione D-1-FSE-2011-293, da utilizzare mediante contratto/convenzione come da seguente specifica:

Obiettivo	Azione	Titolo	Certificazione	Destinatari	Periodo
Migliorare le competenze sulle nuove tecnologie della comunicazione.	Interventi individualizzati	"Scuol@digitale"	Certificazione ECDL Core Start Acquisto della Skill Card	Circa n.20 docenti e/o personale della scuola	Giugno-Settembre 2012 (30 ore)

Ai partecipanti che avranno superato, con esito positivo, i suddetti esami dovrà essere rilasciata la relativa certificazione; in caso di esito negativo, dovrà comunque essere rilasciata attestazione comprovante la partecipazione all'esame ed i livelli di competenza raggiunti.

1. Domanda di partecipazione

Gli Enti aspiranti dovranno produrre candidatura, per la certificazione richiesta, in busta chiusa, indirizzata al Dirigente Scolastico del 1° Circolo Didattico "G.Marconi" – Via Marconi n.39 – 70010 Casamassima (BA).

L'offerta dovrà riportare sulla busta, oltre i dati del mittente, la dicitura:

"CANDIDATURA TEST CENTER ACCREDITATO PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE INFORMATICHE".

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 14.00 del 6 giugno 2012 a mezzo posta (non farà fede il timbro postale di partenza) o mediante consegna a mano.**
Non saranno accettate domande inviate tramite posta elettronica tradizionale, ma solo quelle inviate tramite PEC (in formato pdf).

Le dichiarazioni andranno rilasciate ai sensi del D.P.R.445/2000.

Le offerte pervenute oltre il termine sopra fissato, ovvero con altre modalità o incomplete di dati non verranno prese in considerazione.

2. Requisiti richiesti per la partecipazione e criteri di selezione

L'offerta economica, con una base d'asta non superiore ad € 2.250,00, dovrà comprendere:

1. curriculum del **“TEST CENTER” ECDL**, accreditato da almeno tre anni per il rilascio delle certificazioni delle competenze, contenente, pena l'esclusione, l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 di tale requisito;
2. ragione sociale, codice fiscale, sede legale, recapiti telefonici ed e-mail completi;
3. documento di riconoscimento e codice fiscale, in copia, del legale rappresentante;
4. dichiarazione di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale e di assicurazione;
5. esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali come previsto dal D.leg. 196/2003, in mancanza l'offerta non sarà trattata;
6. indicazione del costo relativo all'esame, per singolo esaminato, onnicomprensivo di ogni onere accessorio e/o ogni altro costo non determinato;
7. possibilità di effettuare gli esami in sede o in alternativa presso la sede più vicina alla nostra scuola.

3. Graduatoria di merito e obblighi delle parti

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola offerta purché congrua e pienamente rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione.

La valutazione delle offerte sarà effettuata entro i 5 giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, in conformità alle procedure di trasparenza, dal GOP, che formulerà una graduatoria di merito sulla base dei requisiti richiesti. Sulla scorta di quest'ultima, si provvederà all'individuazione del **“TEST CENTER” ECDL** aggiudicatario del servizio.

L'esito della selezione sarà pubblicata all'albo dell'Istituto, dove rimarrà affissa per 5 giorni successivi alla data di pubblicazione entro i quali sarà possibile presentare ricorso.

L'assunzione dell'incarico prevede i seguenti obblighi:

- l'effettuazione delle prove nella sessione richiesta;

- consegna, a conclusione dell'incarico e degli esami effettuati, delle relative certificazioni e/o attestazioni.

Il “**TEST CENTER**” ECDL selezionato è tenuto a interloquire, anche telefonicamente o via e-mail, con il tutor d'aula e l'esperto, al fine di programmare il calendario d'esame.

Il “**TEST CENTER**” ECDL individuato, in sede di sottoscrizione del contratto/convenzione, dovrà fornire all'istituzione scolastica, ai fini della richiesta Durc, posizione INPS, posizione INAIL, contratto applicato ai propri lavoratori.

Il trattamento economico sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari ed esclusivamente per il numero dei corsisti esaminati, in ogni caso nel limite previsto di € 2250,00.

Il “**TEST CENTER**” ECDL dovrà provvedere in proprio alle coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando valgono le disposizioni indicate nelle Linee Guida dei Piani Integrati d'Intervento.

I dati sensibili che entreranno in possesso della scuola, a seguito del presente Avviso Pubblico saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Leg. 196/2003). La controparte si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni nei dati anagrafici e non dichiarati.

4. Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia dell'Ente individuato, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui al paragrafo 3.

4. Pubblicazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante:

- affissione all'Albo dell'Istituto Scolastico
- pubblicazione sul sito Web della scuola www.primocircolodidatticomarconi.it
- richiesta di pubblicazione all'USR Puglia
- richiesta di pubblicazione all'U.S.P. Bari
- invio telematico a tutte le scuole della provincia

F.to Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Rita Rosaria GAGLIARDI)